



ISTITUTO COMPRENSIVO DI LONGARONE
scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Piazza Mazzolà, 1 32013 Longarone Tel. 0437 770209
e-mail: blic82100c@istruzione.it; blic82100c@pec.istruzione.it
sito web: www.comprendivolongarone.edu.it



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-LONGARONE
Prot. 0007113 del 09/12/2024
VII (Uscita)

All'albo/sito web
Al personale docente
Alla DSGA
Agli atti

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024 n. 19)

OGGETTO: Avviso interno/esterno per la selezione di personale esperto per lo svolgimento delle attività previste nel progetto “*Mentoring e Formazione: Percorsi di Inclusione e Successo per Ridurre i Divari Territoriali e Combattere la Dispersione*”, finanziato con decreto del Ministro dell'istruzione D.M. 2 febbraio 2024 n. 19, nell'ambito del PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024 n. 19), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Decreto di avvio di una procedura di selezione di personale interno/esterno esperto psicologo per il conferimento di incarico/di incarichi individuale/i avente/i ad oggetto lo svolgimento di attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori/familiari degli alunni della sc. secondaria di I° (**Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie**).

TITOLO DEL PROGETTO: “*Mentoring e Formazione: Percorsi di Inclusione e Successo per Ridurre i Divari Territoriali e Combattere la Dispersione*”

Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-50161

C.U.P. I54D21000440006

Il Dirigente Scolastico

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l'articolo 21;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato”;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 2 febbraio 2024 n. 19, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU ”;

VISTE le Istruzioni Operative di cui alla nota ministeriale. n. 0058542 del 17/04/2024;

VISTE le FAQ relative alle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”, finanziate con il D.M. 170/2022, nota prot. n. 21092 del 20 febbraio 2023, applicabili per analogia al D.M. 2 febbraio 2024 n. 19

VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”;

VISTI il progetto e l’Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e il Direttore Generale dell’Unità di Missione del PNRR;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

CONSIDERATA la necessità, nell’ambito del Progetto “Mentoring e Formazione: Percorsi di Inclusione e Successo per Ridurre i Divari Territoriali e Combattere la Dispersione”, C.U.P. I54D21000440006, di avvalersi della collaborazione di personale docente interno per l’erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno disciplinare, *coaching*;

RITENUTO che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso la ricognizione del personale interno all’Istituzione;

CONSIDERATO nel caso in cui, all’esito della procedura, si individui un soggetto idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i di una Lettera di Incarico;

CONSIDERATO che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Antonio Bellavia che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l’art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico Antonio Bellavia ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l’art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l’art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione dei PTOF 2022-25, n. 5491 del 20/12/2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2024;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto prot. n. 06838 del 28 novembre 2024;

VISTA la necessità di selezionare personale per ricoprire l’incarico avente ad oggetto lo svolgimento di attività formative in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o disciplinari,

accompagnati in percorsi individuali di rafforzamento attraverso attività di mentoring e orientamento, sostegno disciplinare, *coaching* motivazionale nell'ambito del progetto denominato "Mentoring e Formazione: Percorsi di Inclusione e Successo per Ridurre i Divari Territoriali e Combattere la Dispersione", finanziato con decreto del Ministro dell'istruzione D.M. 2 febbraio 2024 n. 19, C.U.P. I54D21000440006

Tutto ciò visto, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale esterno esperto psicologo avente ad oggetto attività finalizzata a supportare le famiglie degli alunni della sc. secondaria di I° nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi (Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie).

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarico/incarichi individuale/i per la realizzazione delle attività previste dal progetto "Mentoring e Formazione: Percorsi di Inclusione e Successo per Ridurre i Divari Territoriali e Combattere la Dispersione", finanziato con decreto del Ministro dell'istruzione D.M. 2 febbraio 2024 n. 19, C.U.P. I54D21000440006.
2. Nello specifico, l'/gli incarico/incarichi da attribuire prevede/prevedono l'espletamento di attività finalizzata a supportare le famiglie degli alunni della sc. secondaria di I° nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi - **Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie degli alunni della sc. secondaria di I°.**

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della commissione di valutazione, di cui all'articolo 7, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

	<i>Titoli ed Esperienze professionali</i>	<i>Valutazione [max 80pt]</i>
A	Laurea pertinente o titolo post diploma coerente con l'ambito professionale o disciplina per cui si concorre.	Punti 25
B	Corso di formazione specifico per Mentoring, Coaching e mentoring	Punti 15
C	Corsi di specializzazione, perfezionamento, master attinenti l'area tematica di riferimento di formazione/aggiornamento inerenti l'ambito professionale del presente Avviso (<u>minimo 20 ore a</u>	Punti 5 per ogni ulteriore attestato (max 20 pt)
D	Esperienze professionali pregresse maturate in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso (<u>specificare la tipologia delle esperienze e la durata delle stesse</u>)	Punti 3 per ogni esperienza (max 15 pt)
E	Anzianità di servizio svolto nel ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno [max 10pt)

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione e pubblicazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il settimo giorno dalla data della pubblicazione nell'albo e nel sito della scuola. Trascorso tale arco temporale – entro il quale sono ammessi a eventuali reclami – il provvedimento diventa definitivo e si procede al conferimento dell'incarico. A parità di punteggio, si procederà a sorteggio pubblico dei candidati.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino al termine della scadenza del progetto e decorrenza dalla data di conferimento dell'incarico assegnato attraverso lettera d'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo orario lordo è stabilito in € 79,00 (Euro settantanove/00), inteso quale importo lordo stato comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica.
2. L'impegno orario richiesto è correlato allo svolgimento dei moduli didattici assegnati al personale utilmente inserito nella graduatoria di merito di cui all'articolo 3.
3. Il corrispettivo al termine dell'attività svolta è corrisposto, dietro presentazione di timesheet, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio protocollo utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, entro le ore **10,00 del 7 gennaio 2024** con il seguente oggetto: **“Selezione personale progetto PNRR-Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie”**. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:
 - Consegna a mano presso gli uffici di segreteria;
 - Posta Elettronica all'indirizzo: blic82100c@istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n.3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8– Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi prioritariamente attraverso la ricognizione del personale docente interno all'Istituzione (CCNL-personale interno), secondariamente del personale docente esterno all'Istituzione (ex art.35 CCNL-collaborazione plurima) ed infine del personale esperto esterno (ai sensi dell'art .2222 del CC-lavoro autonomo/prestazione occasionale).

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Longarone, con sede in Longarone, Piazza Mazzolà 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: blic82100c@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC di Longarone è l'Avv. Stab. Ab. Briga Giacomo raggiungibile al seguente indirizzo email: brigagiacomo@tiscali.it per: brigagiacomo@pec.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il dottor Antonio Bellavia, in qualità di *Dirigente Scolastico* e-mail istituzionale blic82100c@istruzione.it, numero di telefono 043770209.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC21846>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. n. 19/2024) M4C111.4-2024-1322-P-50161", al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC21846&node=1124366>.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Antonio Bellavia

Documento sottoscritto digitalmente.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione
- All. B: Tabella titoli